

華夏科技大學數位媒體設計系四年制畢業專題實施辦法

九十七年十二月一日第五次系務會議訂定通過

九十九年三月一日第八次系務會議修訂通過

100年1月10日系務會議修訂通過

102年2月27日系務會議修訂通過

104年4月29日系務會議修訂通過

- 第一條 為培養與檢驗學生數位媒體與藝術設計之實務能力，達到理論與實務相結合之目標，並提升本系「專題製作」教學目標之成效，特訂定本辦法。
- 第二條 實施對象：
本系日、夜間四技部學生，畢業前皆須接受專題製作之訓練，用以增進教學之實務技能及激勵創新之作品競試。
- 第三條 實施時間：
「實務專題(一)」(或「專題製作(一)」)、「實務專題(二)」(或「專題製作(二)」)，與「實務專題(三)」(或「多媒體系統整合應用」)為本系日、夜間四技部必修科目，配合課程進行自三年級下學期至四年級下學期實施本辦法。若學生無法在畢業考前完成專題製作，則該生須延長修業年限。
- 第四條 為使畢業專題課程能正常運作，本系成立「畢業專題審查委員會」，規範學生專題提案、審查，與協助畢業班學生規劃校內外畢業成果展相關事務(以下簡稱委員會)。全體專任教師皆為委員，召集人由各班級導師兼任，各班召集人負責協調整合專題審查及展覽事宜，各班可推舉一位學生代表參與委員會討論。
- 第五條 專題製作指導老師需為本系專任老師擔任之，若專題性質必須仰賴兼任老師之專業協助，需搭配專任老師共同指導。
- 第六條 專題製作之提案產生方式：
一、學生可自組團隊或個人進行專題製作，可跨班，但不可跨日夜間部組隊，每組人數不得超過五人。
二、學生需自行擬訂專題主題，主動覓得指導老師，並進行計畫提案。共同指導老師每組不可超過兩位，指導老師可自訂指導學生人數及組數之上限。
三、學生需至系網站下載「專題製作提案表」(如附件一)，於三年級上學期年度之11月31日前，依規定填寫該表格，並由指導老師完成簽屬後，繳交至本系系辦公室，逾期則不再受理。
四、本會將召集各委員進行提案審查，針對各案主題、作品型態、各組人數、指導老師的適切性提出建議，學生需於三年級上學期結束前完成提案修正。
五、本會於三年級上學期結束後一週，於系網公告各組專題名稱、成員，並正式開始實施專題製作。
六、專題製作不上課，由各組分別與指導老師約定指導討論時間與地點。專題

製作期間，學生每週至少一次與指導老師進行專題研討，每次研討學生需填具「專題製作研討紀錄表」(如附件二)，指導老師簽屬後由學生交系辦公室存查。

第七條 學生專題製作執行方式之異動：

- 一、學生於修習「實務專題(一)」科目結束前，若發覺所選之方案有窒礙難行之情事，需變更指導老師、小組成員或專題主題，得更改專題製作執行之方式，惟需新舊任指導老師與本會委員同意，每組以一次為限。
- 二、欲更改專題製作執行內容之學生，須於三年級下學期年度之6月30日前提出申請，並填具「專題製作執行方式更改申請表」(如附件三)送至系辦公室存查，相關表格請於系網站下載，逾期則不再受理。

第八條 畢業專題成績由指導老師與本會委員共同評定，審查方式與評分規則分述如下：

- 一、審查評分型態分為委員會統一審查與指導老師個別審查(以下簡稱統一審查與個別審查)，統一審查分數占學期總成績70%，個別審查分數占學期總成績30%。
- 二、本辦法實施期間，各學期於期中與期末共舉辦兩次統一審查，指導老師個別審查由各組指導老師自行訂定審查與評分方式。
- 三、各學期初於系網公告統一審查時間與地點，審查會當天本系二年級以上學生得列席觀摩。
- 四、為求統一審查進行順暢，訂定以下規則：
 1. 審查會以各組輪流簡報方式進行，各組於審查前須備妥簡報電子檔、展示資料，與必要輔助道具。會議開始前學生幹部應負責將簡報檔案、展示資料存放於簡報用電腦，並確實測試所有檔案皆可正常執行或播放。
 2. 審查會前由學生幹部負責抽籤決定簡報順序。
 3. 各組簡報時間為10分鐘，列席委員評審與提問共10分鐘，並於「專題評審成績表」(附件四)評分與加註評語建議，會後由學生幹部收齊「專題評審成績表」，協助統計各組審查成績，與彙整委員建議，而後交由系辦公室存檔備查，並進行公告以便學生改進缺失。
 4. 學生於審查會需注意服裝儀容、發揮專業態度、遵守會場秩序。
 5. 學生幹部應負責申請審查場地，派遣專人負責裝配簡報相關設備、現場主持、計時、投影及音效控制、攝影、秩序維持、場地維護等工作事項。
 6. 審查會當日各組所有成員皆須出席，遲到或未於會前備妥簡報檔案與展示資料，扣該組審查總成績10分；當日請假需檢具相關證明，無故未到者以曠課論，並扣該組審查總成績10分，該次審查之個人成績以0分計算。
- 五、審查會將不定期邀請業界專家、學界先進共同進行評審，評分方式將依實際情況調整。
- 六、指導老師需依照所指導組別與組員個人之表現，給予所指導學生個別審查成績，於期末統一審查前填具「專題製作學期成績表」(附件五)，簽署

後，繳交至系辦公室，由系辦公室彙整各組個別審查成績，後交各班召集人進行學期總成績核算。

第九條 學生成績登錄與權責：

- 一、 各班召集人為當然之課程掛名老師，須負責核算該班學生審查分數，並於教務處規定期限內至校務行政系統登錄學生成績。
- 二、 為使成績核算與登錄作業順暢，請學生幹部與各組指導老師如期提交統一審查與個別審查分數。
- 三、 各班召集人於期末統一審查結束後，由系辦公室取得各組統一審查成績與個別審查成績，須完成「專題製作學期成績表」，簽署後，交回系辦公室列檔存查。
- 四、 學期結束前，委員會將召開會議，共同審議學生之專題成績，以確保評分之正確與客觀性，俟審議完成，由各班召集人至校務行政系統登錄學生成績。

第十條 專題重修規範：

- 一、 專題課程為必修科目，任一學期總成績為不及格，須重修該科目。若學生無法於畢業考前完成專題製作，則該生需延長修業年限。
- 二、 專題科目並無擋修，例如「實務專題(一)」不及格，仍可修讀「實務專題(二)」。
- 三、 學生重修專題科目，仍由原指導老師負責專題指導，亦須遵守本專題實施辦法參加統一審查，惟專題製作內容與製作進度可由指導老師規範。

第十一條 各組於四年級下學期期末統一審查後兩週內，須交予指導老師一份完整且裝訂成冊之專案成果報告，另一份交系辦公室永久保存。繳交資料包括完整之書面報告、完整之設計內容物（可執行之互動程式、完整版影片、平面文宣、展示時所用到之資料等）。專案作品版權歸原作者，而本系保有公開展示及出版之權利。書面報告格式由各組指導老師規範。

第十二條 本辦法經系務會議通過後實施，修正時亦同。

華夏科技大學數位媒體系專題製作提案表

入學年度				申請日期	年 月 日
組別(組名)				專題名稱 (中英文)	
製作人員	班級	電腦代號	組員姓名	聯絡電話	E-mail
專題內容	專題型態 (動畫、遊戲、電子書...) : 				
	作品規格 (請就專題型態應呈現之基本規格簡述, 例如動畫作品應列舉2D或3D、影片解析度、時間長度、目標觀眾...等) : 				
	使用工具或媒材 (簡述預期所使用軟硬體) : 				
	預計分工模式 (分述各組員所負責工作, 個人組可不填) : 				

製作進度規畫（甘特圖）：

月次 工作項目	2月 以前	3 月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
	●													
預定整體進度 累計百分比	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%

指導老師 意見		主要 指導老師簽名	
		協同 指導老師簽名	
委員會 審核意見		委員簽名	
召集人		系主任	

專題製作研討紀錄表

學期：_____

第_____次研討				日期：_____年_____月_____日					
出席 組員簽名									
缺席組員									
1. 研討紀要 (由學生照實填寫)：									
2. 進度說明 (學生事先填寫)：									
3. 建議事項 (由指導老師提供，學生作紀錄)：									
指導老師					系主任				

附件三

華夏科技大學數位媒體系
專題製作異動申請表

入學年度				申請日期	年 月 日
組別(組名)				專題名稱 (中英文)	
製作人員	班級	電腦代號	組員姓名	聯絡電話	E-mail
變更原因	如有改組員請寫明原定成員與後更改成員				
變更項目	請寫明原定項目與後更改項目				

變更後製作進度規畫（甘特圖）：

月次 工作項目	6月 以前	7 月	8 月	9 月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
	●									
預定整體進度累計百分比	%	%	%	%	%	%	%	%	%	%

指導老師 意見		主要 指導老師簽名
		協同 指導老師簽名
委員會 審核意見		委員簽名
召集人		系主任

附件四

華夏科技大學數位媒體系專題評審成績表

審查日：_____年_____月_____日

班級：_____

審查委員簽名：_____

排序	組名	專題名稱	組員	審查委員 評分	組員個人 加減分	評語
1						
2						
3						
4						
5						
6						

若欄位不敷使用，請自行增列

排序	組名	專題名稱	組員	審查委員 評分	組員個人 加減分	評語
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						

若欄位不敷使用，請自行增列

排序	組名	專題名稱	組員	審查委員 評分	組員個人 加減分	評語
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						

附件五

專題製作學期成績表

分組題目：_____

學生姓名	電腦代號	(A) 委員會統一審 查成績 70%	(B) 指導老師個別 審查成績 30%	(C) 學期成績

指導老師簽名：
(負責提供 B 成績)

召集人簽名：
(負責 A、C 之計算)

華夏科技大學數位媒體系專題製作申請表

學年度				申請日期	年	月	日
組別 (組名)				專題名稱 (中英文)			
製作人員	班級	學號	組員姓名	聯絡電話	E-mail		
指導老師 意見						指導老師	協同老師
審 核 意 見						審核委員	
系主任							

系秘書